

附件 2

银行统一代扣缴费指南

1. 学生可以通过“智慧校园”进入应用“统一支付平台”，核对本人的中国建设银行账号（本人 I 类卡），并通过“学费缴费”栏目查询本人应缴学杂费金额。

2. 确认无误后，将学杂费足额存入本人建行账号（注：建行代扣时，需保证卡上余额比扣款金额大 1 元以上）。

3. 根据银行代扣款业务规定，建行代扣款前会通过 95533 向本人银行卡预留的手机号发出短信，短信内容为：广州城市理工学院与您商定，委托我行取得您尾号 XXXX 账户的付款授权，您是否同意我行按其扣款指令于 20XXXX 前从授权账户扣款，每次扣收不超过 XXXX 元，同意请回复 DS#XXXX，不同意请忽略。本次授权事项可至我行网点查询、变更或终止【建设银行】。请通过银行代扣方式缴费的学生在收到短信的 24 小时内按提示及时回复，否则银行视为不同意代扣。

如果您在用卡方面有任何疑问，欢迎拨打中国建设银行客户服务热线：95533，或拨打建行凤华支行电话（020）36884920（办公），或关注学校收费咨询微信公众号：“广州城市理工学院财务处”，在公众号留言。学校财务处咨询电话：020-36903058。

备注：中国建设银行储蓄卡（简称“建行卡”）是学生在校期间发放奖助学金、补贴、退费等的唯一指定账户，故建议未办理建行卡（I类卡）的学生，在当地建设银行任意网点自行办理；有卡未激活的学生，在当地建设银行任意网点进行激活并更改为I类卡，无法激活的，到校后联系财务处协助处理。办卡或激活后，请**务必**在“智慧校园->统一支付平台”登记本人建行卡卡号（具体操作见附件1）。

由于银行政策原因，您的建行卡可能会被设定消费限额，请及时检查卡片状态，发现限额问题自行前往银行网点处理。