

项目授权系统操作指引

项目授权系统，主要用于项目负责人授予他人（被授权人必须为校内人员，并拥有在册登记信息）查询或管理自己项目的权限。

一、登陆智慧校园，点击财务办公平台，进入财务网上综合服务平台



二、 点击“项目授权管理”



三、进入项目授权管理系统界面



1. 项目负责人授权：授权某人使用查询系统。



- (1) 点击“项目授权”，在授权系统列表中选择要授权的系统。
- (2) 然后输入被授权人的工号/学号。
- (3) 勾选要授权的项目。
- (4) 输入授权截至日期（到达截至日期后授权会自动失效）。
- (5) 授权金额无需输入。
- (6) 选择二次授权选项（二次授权是指项目负责人允许被授权人

可以再次授权他人，该选项默认不允许）。

（7）点击授权按钮，授权完毕。



华南理工大学

广州学院

财务项目授权系统

Financial items authorization system

我的项目

项目授权

批量授权

取消授权

授权日志

被授权日志

项目概览

退出登录

当前用户>>工号/学号：2019087 姓名：黄燕琼 部门：财务处 权限：员工

系统列表：查询系统

刷新

序号	部门编号	项目编号	项目名称	负责人	查询系统			允许二次授权
					授权人	起始时间-截止时间		
1	07	51108099			2019087	2013-01-01	- 2099-12-31	允许
2	07	51505003			2019087	2013-01-01	- 2099-12-31	允许
3	07	52104002			2019087	2013-01-01	- 2099-12-31	允许
4	07	52108005			2019087	2013-01-01	- 2099-12-31	允许
5	07	99900001			2019087	2013-01-01	- 2099-12-31	允许
6	07	B3130001			2019087	2013-01-01	- 2099-12-31	允许
7	07	CQ170002			2019087	2013-01-01	- 2099-12-31	允许
8	07	H2000001			2019087	2013-01-01	- 2099-12-31	允许
9	07	YB170002			2019087	2013-01-01	- 2099-12-31	允许
10	99	51108099			2019087	2013-01-01	- 2099-12-31	允许

2. 批量授权：方便对多个使用者同时进行授权。

（1）点击“批量授权”，在授权系统列表选择“查询系统”。

（2）填写被授权人工号，然后点击插入，再依次填写其他被授权人工号。

（3）输入截至日期。

（4）选择要授权使用的项目，点击授权按钮。

华南理工大学 广州学院

财务项目授权系统

Financial items authorization system

我的项目
项目授权
批量授权
取消授权
授权日志
被授权日志
项目概览
退出登录

当前用户>>工号/学号：2019087 姓名：黄燕琼 部门：财务处 权限：员工

被授权人工号/学号：*

*授权截止日期

授权系统列表

查询系统 ▼
 请选择系统
 查询系统

工资编号	姓名	删除	部门编号	项目编号	项目名称	负责人	查询系统 全选 反选
1		删除	1	07	51108099		☐ 授权使用
2			2	07	51505003		☐ 授权使用
3			3	07	52104002		☐ 授权使用
4			4	07	52108005		☐ 授权使用
5			5	07	99900001		☐ 授权使用
6			6	07	B3130001		☐ 授权使用
7			7	07	CQ170002		☐ 授权使用
8			8	07	H2000001		☐ 授权使用

3. 取消授权

(1) 点击“取消授权”，在授权系统列表选择“查询系统”。

(2) 勾选要取消授权的行，然后点击 批量取消授权按钮。

说明：取消授权适用于授权时授权截止日期为无限的情景，授权时输入授权截至日期的，到达截至日期后授权会自动失效，无需进行“取消授权”操作。

华南理工大学 广州学院

财务项目授权系统

Financial items authorization system

我的项目
项目授权
批量授权
取消授权
授权日志
被授权日志
项目概览
退出登录

当前用户>>工号/学号： 姓名： 部门：财务处 权限：员工

系统列表： 查询系统 ▼

	部门编号	项目编号	项目名称	负责人	查询系统			全选 反选
					被授权人	起始时间-截止时间	允许二次授权	
1	07	99900001			2020-08-06 - 2020-08-30	不允许 ▼	☒ 取消授权	
2	07	99900001			2020-08-06 - 2020-08-30	不允许 ▼	☒ 取消授权	
3	07	99900001			2020-08-06 - 2020-08-30	不允许 ▼	☒ 取消授权	
4	07	99900001			2020-08-06 - 2020-08-30	不允许 ▼	☐ 取消授权	
5	07	99900001			2020-08-06 - 2020-08-30	不允许 ▼	☐ 取消授权	
6	07	99900001			2020-08-06 - 2020-08-30	不允许 ▼	☐ 取消授权	
7	07	99900001			2020-08-06 - 2020-08-30	不允许 ▼	☐ 取消授权	

4. 授权日志

此页中可以查询操作过的授权和取消授权的记录

