银行统一代扣费指南

1. 学生可以通过“智慧校园”进入应用“统一支付平台”，点击左上角的菜单--我的--银行卡信息维护，核对本人的中国建设银行账号（本人 I 类卡），并通过“学费缴费”栏目查询本人应缴学杂费金额。

2. 确认无误后，将学杂费足额存入本人建行账号。（注：建行代扣时，需保证卡上余额比扣款金额大 1 元以上。为避免发生扣除异地存款手续费、银行卡年费、短信服务费等费用后，卡上余额不足以扣款，建议存入大于“应缴合计”金额 50 元以上）。

3. 根据银行代扣款业务规定，学生收到中国建设银行 95533 号码向银行卡预留手机号发出短信确认信息，学生应在收到短信后 24 小时内进行确认回复，否则银行无法完成学杂费代扣手续。银行短信内容大意为：您尾号 XXXX 账户正授权广州城市理工学院办理扣款，有效期至 2022XXXX，单笔限额 XXXX 元，同意请回复 DS#XXXX，不同意请忽略[建设银行]

4. 特别提醒：学校为学生统一申请代开的建行卡均属 II 类账户，II 类账户受银行支付限额限制不能批扣学费，尚未更改为 I 类账户的同学，请本人持身份证到建设银行网点更改银行账户类别。

如果您在用卡方面有任何疑问，欢迎拨打中国建设银行客户服务热线：95533，或拨打建行风华支行电话（020）36884920（办公），或关注学校收费咨询微信公众号：“广州城市理工学院财务处”，在公众号留言。学校财务处咨询电话：020-36903058。